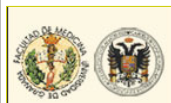


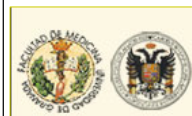
Universidad de Granada
Facultad de Medicina
Oficina de Movilidad



Bienvenidos
Wellcome
Bienvenus
Willkommen
Benvenuti



1



Certificado de Llegada



1. **Rellenar TODOS los datos** del certificado de llegada
 - Host University: UNIVERSIDAD DE GRANADA
 - ERASMUS CODE: **E GRANADA01**
 - Faculty: Faculty of Medicine
 - **Fecha llegada/arrival date: 18/09/2013**
- **Entregar el certificado al final de esta reunión**
- El **certificado firmado y sellado será devuelto**, durante la reunión del 19/09 o del 20/09 (según grupo).
- Estudiante debe enviar el certificado según lo indicado por su Universidad.

2

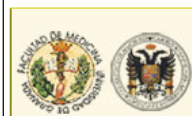


Oficina de Movilidad de la Facultad de Medicina



- Horario: **lunes a viernes de 12h30 a 14h30**
- Tel: **958 24 61 26** - E.mail: medori@ugr.es
- Web: <http://www.ugr.es/~facmed/movilidad.php>
- Sra. Vicedecana de Relaciones Internacionales:
M^a Dolores Carretero Alférez
- Responsable de administración:
Sonia-Chantal Gil González
- Becaria de apoyo :
Lina Martínez López

3



Tutores-Coordiadores



- **Estudiantes Erasmus procedentes de Italia:**
 - **Prof. Miguel ALAMINOS**
 - Dpto. Histología
 - tel: 958 24 1000 ext. 20461 / 20456 / Email: malaminos@ugr.es
- **Estudiantes Erasmus procedentes todos países salvo Italia:**
 - **Profa. M^a Isabel NUÑEZ**
 - Dpto. Radiología
 - tel: 958 24 2077 / Email: isabeln@ugr.es
- **Estudiantes Sicue:**
 - **Profa. M.Dolores Carretero Alferez**
 - Dpto. Psiquiatría
 - tel: 958 24 61 26 / Email: alferez@ugr.es

4



Tutores-Coordiadores (2)



IMPORTANTE:

1. Cuando contacten por **e-mail** enviar copia al **Tutor-Coordiador** correspondiente y también a medori@ugr.es
2. En el **asunto** indicar : **origen-destino 13-14** y de qué se trata. Ejemplos:
 - . Roma-UGR 13-14 cambio en LA
 - . Cáceres-UGR 13-14 problema con Dermatología
3. En el **mensaje** indicar muy claramente **nombre** y **universidad origen del/la estudiante**.

5



Documentos a aportar a la reunión del 19-20-21/09



- Aportar la carpeta info-pack que ha sido entregada en esta reunión con su contenido.
 - Rellenar **MUY CLARAMENTE** los siguientes documentos:
 1. **Ficha de Inscripción** (ver ejemplo en infopack)
 - Apellidos = **Family name**
 - Prog. Intercambio: **Erasmus / Sicue / Séneca-Sicue**
 - Fecha inicio: **23/09/2013**
 - Fecha finalización: **15/07/2013**
 - **Asignaturas: agrupar por plan (Grado/Licenciatura) y curso**
 - **Grupo de teoría: Licenciatura ver hoja resumen**
 2. **Impreso/s de Matrícula:**
 - impreso de matricula Grado en Medicina 222
- Y / O :
- impreso de matricula Licenciado en Medicina 182

6



Ejemplo de ficha de inscripción



Grupo teoría	Asignaturas	Partes
•	GRADO:	
•	Patología Respiratoria, Oncología y Hematología (4º)	- Oncología / cuidados paliativos
•	•	- Hematología
•	Oftalmología (4º)	
•	LICENCIATURA:	
• A	Patología Médica II (5º)	- Oncología /pato. sistémica
•	•	- Neurología
• A	Patología Quirúrgica II (5º)	COMPLETA

Ver en hoja de asignación de prácticas

7



MATRÍCULA EN FACULTAD DE MEDICINA



Todos los estudiantes se tendrán que matricular en la Secretaría de nuestra Facultad Y NO EN LA OFICINA DE MOVILIDAD

PLAZO: DEL 23 DE SEPTIEMBRE AL 18 DE OCTUBRE

- Para matricularse es necesario haber completado el proceso de **inscripción en la Universidad de Granada:**
 - ✓ Estudiantes internacionales: haber recibido email indicando que se pueden matricular.
 - ✓ Estudiantes nacionales: tarjeta estudiante UGR.

8



Inscripción en la UGR Estudiantes Internacionales



- En la reunión general (17/09/2013), organizada por la Oficina de Relaciones Internacionales Central (ORIC) los estudiantes entregaron una documentación.
- La Oficina de Relaciones Internacionales Central (ORIC) inscribirá a estos Estudiantes en una aplicación informática de la Universidad de Granada.
- Cuando los estudiantes están inscritos, **recibirán un correo electrónico** avisándoles de que pueden realizar la matrícula en la Secretaría de la Facultad (= **proceso de inscripción completado**) y también un enlace para imprimir la credencial necesaria para registro de extranjeros.
- **Quien no asistió a la reunión** general deberá ir a la Oficina de Relaciones Internacionales Central (ORIC) para entregar el pasaporte y recibir la tarjeta de estudiante. Si además estudiante no se registró en la aplicación online (mayo 2013): aportar además 2 fotos tamaño carnet
- **NO intentar realizar la matrícula si no se ha recibido el email**

9



Inscripción en la UGR Estudiantes Nacionales



- Documentación a aportar en Vicerrectorado de Estudiantes (S.A.E.) (junto a Comedores Universitarios):
 1. **Acuerdo Académico** (Impreso "C") firmado por Universidades de Origen y Destino.
 2. **2 Fotos** tamaño carnet.
 3. **Fotocopia D.N.I.** con las dos caras en el mismo folio.
 4. **Tasas** de la Universidad de Origen
 5. **Resguardo de matrícula** de Universidad de origen.
 6. **Copia** del justificante de registro en la aplicación online.

La tarjeta de Estudiante será entregada en el S.A.E.

10



Matriculación en Secretaría Facultad de Medicina (todos estudiantes)



- Documentación a aportar para matricularse en la SECRETARÍA DE LA FACULTAD DE MEDICINA:
 1. **Impreso/s de matrícula** marcando las asignaturas a matricular (deben **coincidir con el acuerdo de estudios** / Learning Agreement **firmado por Universidad de origen y de destino**)
 2. **Fotocopia de la Ficha de Inscripción** sellada por la Oficina de Movilidad (será entregada al final de la reunión del 19 / 20 o 23 de septiembre, según corresponda).
 3. **Fotocopia y original de la Tarjeta de Estudiante ***

* **Estudiantes internacionales: INDISPENSABLE haber recibido email indicando que ya se pueden matricular**

11



Selección de Asignaturas



- **No se puede cursar ninguna asignatura, ni realizar prácticas que no estén firmadas en el acuerdo estudios por las universidades de origen Y destino.**
- Recordamos se pueden escoger las **partes indicadas** en la *guía elaboración acuerdo de estudios* de **Patología Médica / Patología Quirúrgica** (Licenciatura), y de **Pato. Respiratoria [...], Pato. Aparato Urinario [...]**(Grado)
 - Elegida completa hay que cursarla completa.
- **IMPORTANTE:** La parte **Oncología/Pato.sistémica** (PMII) no se puede subdividir. Hay que cursar y examinarse de oncología+pato.sistémica. **Hacer cambio en acuerdo si solo se ha indicado Oncología o Pato.sistémica.**
- **CAMBIO DE DENOMINACIÓN:** La parte **Cirugía Torácica y Cirugía de la Mama** pasa a denominarse **Patología Quirúrgica Relacionada** (asignatura Pato. Respiratoria...4ºGrado)

12



Modificación del Acuerdo de Estudios



IMPORTANTE

- **Sólo MUY EXCEPCIONALMENTE** se admitirán cambios y solo si están debidamente **justificados**.
- La matrícula se realiza conforme a las asignaturas que estén aprobadas (firmadas) por origen **Y** destino.
- Por lo tanto, solicitar **cambios significa retrasar la matrícula** con el consiguiente riesgo de falta de plazas en determinadas asignaturas, especialmente las Optativas, así como en los grupos de prácticas.
- Se admite **una sola solicitud por estudiante**.
- Solicitar **por escrito** y con **argumentos**. Seguir los pasos indicados en la siguiente diapositiva.

13



Modificación del Acuerdo de Estudios (2) - Pasos a seguir -



1. Enviar **email** a **Tutor-Coordinador** con:
 - **Enumerar los motivos** por los que es necesario realizar cambios en acuerdo académico / LA.
 - Adjuntar en este email el Impreso **CUMPLIMENTADO Changes to the Learning Agreement de la Universidad de Origen** (Estudiantes Internacionales) / **Cambios Acuerdo Académico = dorso Impreso C** (Estudiantes Nacionales).
 - **Concertar cita** con Tutor-Coordinador correspondiente
2. **Esperar respuesta por e-mail.**
3. Solo se podrán matricular las asignaturas que estén **firmadas por ORIGEN Y DESTINO**.

14



Prácticas Clínicas



- Son **OBLIGATORIAS** para examinarse.
- Es posible que no se puedan asignar prácticas en la especialidad solicitada.
- En cualquier caso deberán realizar las prácticas que le sean asignadas.
- No se pueden hacer prácticas clínicas de asignaturas de las que no se esté matriculado.
- A **petición del estudiante** se certifican las prácticas.
- Recordatorio: No se emitirán certificados de prácticas clínicas que no hayan sido autorizadas por la Vicedecana de Relaciones Internacionales (Profa. Carretero)

15



Certificados de Prácticas Clínicas



- Estudiantes que necesiten **Certificado de Prácticas** deberán conservar una fotocopia de las **Fichas Asistencia a Prácticas firmadas** y **SELLADAS** por el médico supervisor.
 - Al finalizar **TODAS** las prácticas, entregar las fotocopias en la Oficina de Movilidad.
 - Es nuestra Oficina y no los Departamentos quien hace el **Certificado de Prácticas**, en caso de ser estrictamente necesario para su Universidad.
 - Es responsabilidad del estudiante solicitar al Médico supervisor que cada día firme y selle la ficha.
- CUIDADO: ESTA FICHA ES INDEPENDIENTE DE LA SOLICITADA POR EL DEPARTAMENTO.**

16



Asignación de Grupos de Prácticas



- Los grupos de prácticas se han asignado teniendo en cuenta la homogeneidad en número de estudiantes, así como la programación de cada estudiante.
- No se admitirán cambios en los grupos de prácticas asignados.**
- IMPORTANTE:** comprobar que los grupos de prácticas asignados son correctos (no hay solapamiento, grupo corresponde a lo asignado, etc...). Ver diapositiva siguiente como comprobarlo. **En caso de error, comunicarlo en la reunión del 19-20 o 23 de septiembre.**
- Asignaturas de Licenciatura:** Los grupos de prácticas están relacionados con los de teoría:
 - Grupo A** Teoría = Grupos 1 a 5 de prácticas
 - Grupo B** Teoría = Grupos 6 a 10 de prácticas
- Comprobar que la matrícula se ha realizado en el grupo correcto en función del grupo de prácticas asignado.



Comprobar asignación de Grupos de prácticas



Ejemplo de GRADO:

Pato. Respiratoria y **Oftalmología** (1er cuatrím - 4º Grado) → GRUPO 5

→ Ir al cronograma practicas de 1er cuatrím-4º Grado (p. 31 Guía docente Grado)

Asignaturas	SEMANAS 1ª A 10ª				
	1ª (21 octb) y 6ª (25 nov)	2ª (28 octb) y 7ª (2 dic)	3ª (4 nov) y 8ª (10 dic)	4ª (11 nov) y 9ª (16 dic)	5ª (18 nov) y 10ª (13 ene)
	Grupos	Grupos	Grupos	Grupos	Grupos
Otorrinolaringología. Hasta 12 h. Aula 10 y Pr. Clínicas.	1 y 2	3 y 4	5 y 6	7 y 8	9 y 10
Oftalmología. Aula Oftalmología y Pr. Clínicas	3 y 4	5 y 6	7 y 8	9 y 10	1 y 2
Patología Resp..... Aula 11 y Pr. Clínicas.	5 y 6	7 y 8	9 y 10	1 y 2	3 y 4
Pat. Cardio.... Aula A2 y Pr. Clínicas.	7 y 8	9 y 10	1 y 2	3 y 4	5 y 6
Ps. Evolutiva. Sem. 1ª-5ª / Atención Primaria. Sem. 6ª-10ª en Aula 6. Diagnóstico Microbiológico. Sem. 1ª-5ª en Sala Prácticas 6.	9 y 10	1 y 2	3 y 4	5 y 6	7 y 8

La distribución detallada de los grupos de prácticas estará expuesta en los tabloneros de anuncios de los Departamentos. Fechas coordinadas con el Decanato para la recuperación de prácticas: semana del 21 de enero.



Comprobar asignación de Grupos de prácticas



Ejemplo de Licenciatura (GRUPO A Teoría):

- PMII** (1rotación) → PMII B Gp3 – ciclo6
 - PQUI** (2 rotaciones) → PQUI A Gp2 – ciclo 3 + → PQUI B Gp2 – ciclo 8
 - Casos clínicos → 1º cuatrím. Gp1 – ciclo 5 + → 2º cuatrím. Gp2 – ciclo 10
- Ir al cronograma prácticas del **Grupo A - 5º Licenciatura** (1er y 2º cuatrím) (p. 12 y 13 Guía Docente Licenciatura) y tabla p.10 (fechas inicio de los ciclos).

Ciclo	TEMPORALIZACIÓN			
1ª	14	Octubre	-	25
2ª	28	Octubre	-	8
3ª	11	Noviembre	-	22
4ª	25	Noviembre	-	5
5ª	10	Diciembre	-	20
Período de Exámenes: del 25 de Enero al 14 de Febrero (Sin docencia teórica ni práctica)				
6ª	24	Febrero	-	7
7ª	10	Marzo	-	21
8ª	24	Marzo	-	4
9ª	7	Abril	-	25
10ª	28	Abril	-	9

PRÁCTICAS DEL PRIMER CUATRIMESTRE

Alumnos del Grupo A					
	Ciclo 1º	Ciclo 2º	Ciclo 3º	Ciclo 4º	Ciclo 5º
Grupo 1	OTORRINO	PEDIATRIA A	P. MED IIA	P. QUI IIA	Casos Clínicos
Grupo 2	PEDIATRIA A	P. MED IIA	P. QUI IIA	Casos Clínicos	OTORRINO
Grupo 3	P. MED IIA	P. QUI IIA	Casos Clínicos	OTORRINO	PEDIATRIA A
Grupo 4	P. QUI IIA	Casos Clínicos	OTORRINO	PEDIATRIA A	P. MED IIA
Grupo 5	Casos Clínicos	OTORRINO	PEDIATRIA A	P. MED IIA	P. QUI IIA

PRÁCTICAS DEL SEGUNDO CUATRIMESTRE

Alumnos del Grupo A					
	Ciclo 6º	Ciclo 7º	Ciclo 8º	Ciclo 9º	Ciclo 10º
Grupo 1	DERMA	PEDIATRIA B	P. MED IIB	P. QUI IIB	Casos Clínicos
Grupo 2	PEDIATRIA B	P. MED IIB	P. QUI IIB	Casos Clínicos	DERMA
Grupo 3	P. MED IIB	P. QUI IIB	Casos Clínicos	DERMA	PEDIATRIA B
Grupo 4	P. QUI IIB	Casos Clínicos	DERMA	PEDIATRIA B	P. MED IIB
Grupo 5	Casos Clínicos	DERMA	PEDIATRIA B	P. MED IIB	P. QUI IIB



Finalización de Estancia



- Los siguientes documentos:
 - “Transcript of Records” (Movilidad Internacional)
 - Acta D (Movilidad Nacional)
 - Certificado de partes de asignatura, en su caso
 - Certificado de prácticas, en su caso
 se enviarán por **correo postal ordinario** a:
 - ✓ **Erasmus:** las Universidades de origen y a la dirección indicada por estudiante en ficha de inscripción.
 - ✓ **SICUE:** sólo a la Facultad de origen.
- Comunicarnos por email (medori@ugr.es) si se presentan a exámenes de Septiembre en Granada.**
- Recordar que los exámenes de asignaturas de 6º del 2ºC se adelantan (ver p. 18 de Guía Docente Licenciatura)