

## Mensaje enviado a estudiantes seleccionados y con plaza aceptada en convocatoria ordinaria Erasmus+ y Programa Propio 15-16

De: **Oficina Movilidad Fac. Medicina Granada <medori@ugr.es>**  
A: **@15-16OutErmOrdUGR.PML, @15-16OutPrgPropOrdUG.PML**  
Asunto: **Seleccionados/as Movilidad Internacional OUT 15-16**  
Copias a: **alferez@ugr.es, @TutoresOUT.PML**  
Responder a: **medori@ugr.es**  
Fechaenv: **Wed, 18 Feb 2015 13:59:50 +0100**

Estimados y estimadas estudiantes,

En primer lugar, quisiéramos daros nuestra enhorabuena por haber sido seleccionado o seleccionada en un programa de movilidad internacional (Erasmus o Programa Propio).

Próximamente os convocaremos a una reunión informativa donde se os facilitará toda la información necesaria para la buena organización de vuestra estancia. La **asistencia** a esta reunión es **OBLIGATORIA** para no perderse en los trámites a realizar (que son muchos). Tendréis por lo tanto que organizaros para asistir a la totalidad de la reunión (no solo a la primera hora). Siempre intentamos fijar fecha y hora que no desajusten demasiado vuestros horarios, pero aun así, probablemente coincida con alguna otra actividad a la que tendréis que faltar. La fecha de la reunión no ha sido fijada aún, pero no os preocupéis, os avisaremos con tiempo para que os podáis organizar.

Hasta entonces, no tenéis que entregar ninguna documentación relacionada con el **aspecto académico** de la estancia (acuerdo de estudios). Sin embargo, sí que tendréis que realizar los trámites que os indiquen desde la Oficina de RRII CENTRAL (ayuda económica), así como asistir a sus reuniones informativas.

Mientras tanto, os recomendamos:

1- Consultar **con frecuencia** la página web de la **Oficina Central de RRII** (<http://internacional.ugr.es/>) así como **nuestra página web** donde encontrareis mucha información relacionada con vuestra estancia

- Erasmus: <http://www.ugr.es/~facmed/movilidadinternacionalsalientesllpe.php>
- Programa Propio: <http://www.ugr.es/~facmed/movilidadinternacionalentrantesplanpropio.php>

2- Acostumbraros al **uso de la cuenta de correo UGR** (ver apartado "Correo UGR" en los enlaces mencionados anteriormente) que es el medio a través del cual nos comunicaremos con vosotros, tanto desde la UGR, como desde el destino. Es indispensable estar informado, por lo que no solo es muy importante hacer uso de la cuenta UGR, sino que además es **obligatorio**: así viene reflejado en la convocatoria (tanto Erasmus como Programa Propio).

3. Ir mirando planes de estudio en destino, y viendo, en función de los contenidos, qué asignaturas os gustaría y/o podríais llevaros. Para algunos destinos, las tablas de equivalencia ya han sido elaboradas, y se pueden consultar, al igual que toda la información de la que disponemos, en nuestra página web. Recordamos que os podéis llevar asignaturas suspensas, y que los créditos máximos permitidos son los de 1 curso completo (Grado=60 ECTS; Licenciatura=90 LRU).

4. Muy importante: el idioma. Os recomendamos no desaprovechar el tiempo que os queda desde ahora hasta el inicio de la estancia. Cuanto mayor sea el nivel de idioma de destino (independientemente de la acreditación), mayor provecho de la estancia. Es prácticamente imposible alcanzar un nivel aceptable en solo dos meses de verano.

5- **Renuncias:** por **respeto hacia los compañeros y compañeras** que no obtuvieron plaza y que podrían participar en la convocatoria extraordinaria (plazos serán fijados por ORI Central), es **MUY URGENTE** que aquellos estudiantes que no vayan a realizar su estancia **renuncien** a la plaza aceptada **A LA MAYOR BREVEDAD** para que pueda ser adjudicada a otro estudiante. De lo contrario, la plaza quedará vacante, sin posibilidad alguna de que pueda ser adjudicada a otro estudiante.

Os recuerdo que las renuncias pueden hacerse a través de acceso identificado, por el [Procedimiento telemático](#) o bien presentado en la [ORI CENTRAL \(NO en la Oficina de esta Facultad\)](#) [Impreso normalizado de renuncia a una plaza](#) (obligatorio presentarlo con copia del DNI).

Un saludo,

--

Sonia-Chantal Gil González  
Responsable de Negociado / Administrative Staff  
Oficina de Movilidad / Mobility Office  
Facultad de Medicina / Faculty of Medicine  
Avda. de Madrid s/n  
18071 GRANADA - ESPAÑA  
tel./fax: + (34) 958 24 61 26